

إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل مناصب رؤساء المصالح بالمدرسة العليا للتكنولوجيا بالدار البيضاء

تعلن المدرسة العليا للتكنولوجيا بالدار البيضاء عن فتح باب الترشيح لشغل مناصب رؤساء المصالح التالية :

المصالح	القُطب/القسم
رئيس مصلحة المالية	المدير
رئيس مصلحة الشؤون الطلابية، الإحصائية و تتبع إدماج الخريجين	نائب المدير المكلف بالتكوين
رئيس مصلحة البحث و التعاون و الشراكة والتدريب	نائب المدير المكلف بالبحث و التعاون
رئيس مصلحة الموارد البشرية و الشؤون الإدارية (الموارد البشرية، الشؤون المؤسساتية، الممتلكات و اللوجستيك)	الشؤون الإدارية و المؤسساتية الكاتب العام
رئيس مصلحة المعلومات	

شروط الترشيح

يمكن أن يترشح لتقلد مهام رؤساء المصالح :

- الموظفون المرسمون بجامعة الحسن الثاني بالدار البيضاء الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :
 - أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
 - أن يكونوا حاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
 - أن يتوفروا على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة بصفة مرسوم؛

2. الموظفون المرسمون بجامعة الحسن الثاني بالدار البيضاء المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

غير أنه ، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك ، يمكن ، استثناء من أحكام الفقرة السابقة ، أن يترشح لتقلد مهام رئيس مصلحة ، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل ، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها أربع (4) سنوات ، على الأقل ، في الدرجة المذكورة.

ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية :

- طلب للترشيح موجه إلى السيد مدير المدرسة العليا للتكنولوجيا بالدار البيضاء؛
- ملف الترشيح الذي يمكن تحميله من البوابة الإلكترونية www.univh2c.ma، او الموقع الإلكتروني للمؤسسة www.est-uh2c.ac.ma وذلك ابتداء من 05 ماي 2021 ويتضمن :
 - السيرة الذاتية للمترشح تتضمن مؤهلاته ونبذة عن مساره المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها؛
 - برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في شأن تدبير المصلحة المعنية وتطويرها والرفع من أدائها؛
 - موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح مع إبداء رأي رئيسه المباشر في كفاءته (بطاقة التقييم تعبا من طرف الرئيس المباشر للمترشح؛
 - نسخ من الشهادات و الدبلومات المحصل عليها.
 - نسخ من آخر قرار للترقى في الإطار أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح.

سحب و إيداع الملفات:

يتم إيداع ملف الترشيح في خمسة (5) نظائر مقابل وصل، وذلك بعد وضعه في ظرف كبير مغلق يحمل اسم المترشح ورقم تأجيريه وعبارة الترشيح لمنصب رئيس مصلحة (اسم المصلحة المترشح لها) بمقر المدرسة العليا للتكنولوجيا الكائن بكلم 7 - طريق الجديدة - الدار البيضاء - الكتابة العامة ، وذلك خلال التوقيت المعمول به في الإدارات العمومية في أجل أقصاه 28 ماي 2021

الإعلان عن النتائج :

تقوم إدارة المدرسة العليا للتكنولوجيا بالإعلان عن لائحة بأسماء المترشحين المقبولين و عن تاريخ و مكان إجراء مقابلات الإنتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي : www.emploi-public.ma، وعلى الموقع الإلكتروني للمؤسسة www.est-uh2c.ac.ma و ذلك بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من قبل لجنة الإنتقاء.

هام:

لن يؤخذ بعين الإعتبار و يحفظ بدون جواب كل ملف للترشيح يصل بعد الأجل المذكور أو تنقصه وثيقة من الوثائق أو غير مستوفي للشروط المطلوبة.

حرر بالدر البيضاء، في 04 ماي 2021

المدير
عبد المجيد بدوي

